

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 IM. SŁUGI BOŻEGO KSIĘDZA PRYMASA STEFANA KARDYNAŁA WYSZYŃSKIEGO W BIŁGORAJU KL 4-8

I. ZASADY OGÓLNE:

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami jawności i sprawiedliwości.
2. Ocenie podlegają wszystkie wymienione formy aktywności ucznia.
3. Prace klasowe są obowiązkowe.
4. Prace klasowe są zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem i podawany jest zakres sprawdzanych umiejętności i wiedzy (NaCoBeZu).
5. Krótkie sprawdziany (kartkówki) mogą, lecz nie muszą być zapowiadane. Jeżeli nie są zapowiadane, dotyczą materiału omawianego w ciągu trzech ostatnich lekcji. Jeśli są zapowiadane, mogą dotyczyć wyznaczonego przez nauczyciela zakresu materiału leksykalnego lub gramatycznego.
6. Uczeń nieobecny na pracy klasowej lub kartkówce powinien ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
7. Uczeń ma prawo do wglądu do sprawdzonej pracy podczas lekcji lub na konsultacjach. Rodzic ma prawo wglądu do sprawdzonej pracy podczas wywiadówek na dyżurach pedagogicznych nauczycieli oraz konsultacji nauczyciela. Prace uczniów nie są wydawane do domu jako dokumentacja szkolna, za którą odpowiada nauczyciel. Sprawdziany/kartkówki objęte są prawem autorskim w związku z tym nie mogą być kserowane.
8. Przy poprawianiu prac klasowych, sprawdzianów, odpowiedzi z bieżących tematów, pracy domowej w drugim terminie kryteria ocen nie zmieniają się. Testy ze sprawności językowych (słuchanie, czytanie, mówienie- speech, funkcje językowe, środki językowe, pisanie) nie podlegają poprawie. Uczeń, który nie poprawił oceny w uzgodnionym terminie, traci prawo do jej poprawy. Ocena z poprawy zostaje wpisana do dziennika.
9. Uczeń, który opuścił lekcje, ma obowiązek niezwłocznie nadrobić braki w wiadomościach, zeszytach lekcyjnych i pracach domowych w ćwiczeniach lub wypracowaniach. W przypadku dłuższej niż tydzień nieobecności termin uzupełnienia braków należy ustalić z nauczycielem.
10. Uczeń ma prawo do dwukrotnego zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji w ciągu semestru, za wyjątkiem wcześniej zapowiedzianych prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie przed rozpoczęciem lekcji. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumiemy: brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi, brak pomocy potrzebnych do lekcji (zeszyt, zeszyt ćwiczeń, przybory do pisania, itp.). Za niezgłoszenie nieprzygotowania uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. Nieprzygotowania nie dotyczą zapowiedzianych prac.
11. Prace pisemne (wypracowania, listy, maile) nieoddane w terminie, po uprzednim 2 krotnym przypomnieniu nauczyciela skutkują otrzymaniem oceny niedostatecznej z tej pracy.
12. Po wykorzystaniu limitu określonego w punkcie 10, uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną.
13. Jeżeli uczeń otrzymał ocenę niedostateczną za brak zadania domowego, ma obowiązek uzupełnić je na następną lekcję.
14. Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny niedostatecznej.
15. Nauczyciel ma prawo przerwać pracę klasową czy kartkówkę uczniowi lub całej klasie, jeśli stwierdzi, że zachowanie ucznia/uczniów nie gwarantuje samodzielnej pracy. Stwierdzenie faktu odpisywania podczas sprawdzianu stanowi podstawę do wystawienia oceny niedostatecznej.

16. Dodatkową ocenę za udział w konkursach otrzymuje uczeń zgodnie z przyjętymi ustaleniami i progami osiągnięć ustalonymi przez nauczyciela. Nie wynika ona z samego faktu przystąpienia do konkursu.

II. OBSZARY PODLEGAJĄCE OCENIANIU

- Wypowiedzi ustne - dialogi lub monologi na dany temat, przygotowane w domu lub na lekcji,
- Praca na lekcji, w tym również powtórzenia wiadomości z danego działu,
- Zadania domowe (wykonywane w zeszytach ucznia, Internecie lub zeszytach ćwiczeń),
- Wypracowania - wg postawy programowej, oceniane wg standardów CKE, pisane w domu lub na lekcji. Jeżeli uczeń jest nieobecny w czasie, gdy klasa pisze wypracowanie na lekcji, zobowiązany jest do ustalenia terminu napisania tej pracy przy nauczycielu,
- Prace projektowe - prace wykonane w grupach lub samodzielnie na dany temat.
- Prace pisemne - prace klasowe (sprawdziany / testy) z zakończonego działu, testy sprawności językowych
- Kartkówki - krótkie (10-20 min) niezapowiedziane kartkówki sprawdzające wiadomości i umiejętności z trzech jednostek lekcyjnych poprzedzających kartkówkę.
- Kartkówki - krótkie (10-20 min) zapowiedziane kartkówki z określonej partii materiału.
- Aktywność na lekcji (według zasad ustalonych indywidualnie przez danego nauczyciela),
- Systematyczna praca nad słownictwem na platformach internetowych (np. instaling),
- Zadania dodatkowe dla uczniów chętnych (według potrzeb).
- Rozumienie tekstu czytanego - krótkie lub dłuższe teksty użytkowe o różnorodnej tematyce zgodnej z treściami podstawy programowej.
- Rozumienie tekstu słuchanego - krótkie lub dłuższe teksty użytkowe, dialogi i monologi w standardowej odmianie języka

III. ZESZYTY PRZEDMIOTOWE

- Każdy uczeń ma obowiązek systematycznie prowadzić zeszyt przedmiotowy,
- W zeszytach przedmiotowych muszą znajdować się wszystkie przekazywane przez nauczyciela materiały dodatkowe,
- Zeszyt ucznia może być sprawdzany w dowolnym momencie,
- Zeszyt zabrany do sprawdzenia jest oceniany pod kątem kompletności notatek, ich poprawności merytorycznej.
 - Uczeń ma obowiązek uzupełniania notatek w zeszytach za czas swojej nieobecności w szkole.
 - W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może zwolnić go z tego obowiązku lub określić, które partie notatek mogą być pominięte.
 - W uzasadnionych przypadkach (np. dłuższa choroba) notatki mogą być kserowane od kolegów i wklejane do zeszytu. Wszelkie zadania samodzielne muszą jednakże być napisane przez nadrabiającego ucznia osobiście.

IV. OCENIANIE PRAC DOMOWYCH:

Ocenianie prac domowych może nastąpić natychmiast po upływie terminu ich realizacji, podczas kontroli zeszytów lub też (w przypadku zeszytów ćwiczeń - po zakończeniu danego działu, kiedy nauczyciel zbierze zeszyty ćwiczeń). Uczeń, który nie odda zeszytu ćwiczeń w terminie, otrzymuje ocenę niedostateczną. Można ją poprawić oddając zaległe ćwiczenia JEDYNIEM w ciągu dwóch tygodni. Nie ma możliwości poprawienia ocen z ćwiczeń pod koniec semestru lub roku. Znak graficzny, tzw. "parafka" oznacza, że nauczyciel sprawdzał wykonanie pracy, ale nie sprawdzał jej zawartości merytorycznej.

V. OCENA SPRAWDZIANÓW I KARTKÓWEK:

Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów - niedostateczny

30% - 49% - dopuszczający

50% - 70% - dostateczny

71% - 85% - dobry

86% - 99% - bardzo dobry

100% i/lub zadanie dodatkowe (do decyzji nauczyciela) - celujący

- Prace klasowe są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może jej napisać z całą klasą, to powinien to uczynić w terminie dwóch tygodni od przyścia do szkoły po swojej nieobecności - uczeń umawia się z nauczycielem na dogodny termin. Jeśli uczeń w ciągu dwóch tygodni nie napisze sprawdzianu, nauczyciel ma prawo zobligować ucznia do napisania tego sprawdzianu bez uprzedniego umawiania się.

- Poprawa pracy klasowej nie jest obowiązkowa. Poprawę można napisać tylko raz, w ciągu dwóch tygodni od rozdania prac, w terminie ustalonym z nauczycielem. Po upływie dwóch tygodni prawo do napisania poprawy przepada, poza szczególnymi przypadkami (np. długotrwała choroba), które należy omówić indywidualnie z nauczycielem.

- Kartkówki można poprawiać w ciągu dwóch tygodni od uzyskania oceny, na takich samych zasadach jak poprawianie sprawdzianu.

VI. KRYTERIA OCENY PRACY PISEMNEJ (WYPRACOWANIA):

Zasady oceniania zgodne z kryteriami CKE.

VII. INNE USTALENIA

- Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę z zachowania.
- Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna NIE JEST arytmetyczną średnią ocen cząstkowych. W przypadku uczniów z opiniami z PPP zastosowanie mają kryteria zawarte w niniejszym systemie oceniania, z uwzględnieniem specyficznych zaleceń dla danego ucznia.
- Zasady poprawy oceny śródrocznej lub rocznej ustalone są zgodnie z zapisem w Statucie.
- Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny zawarte są w planach wynikowych do poszczególnych klas zgodnych z obowiązującą podstawą programową.

DOSTOSOWANIE PSO Z DO MOŻLIWOŚCI UCZNIÓW Z ORZECZENIAMI Z PORADNI PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNYCH

1. Uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego lub specjalnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni.

2. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się.

3. W stosunku do wszystkich uczniów posiadających dysfunkcje zastosowane zostaną zasady wzmacniania poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i doceniania małych sukcesów.

4. Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających obniżone kryteria oceniania nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

poniżej 19% możliwych do uzyskania punktów - niedostateczny

20% - 39% - dopuszczający

40% - 54% - dostateczny

55% - 70% - dobry

71% - 89% - bardzo dobry

90% - 100% - celujący

W nauczaniu dzieci niepełnosprawnych możliwości ucznia są punktem wyjścia do formułowania wymagań, dlatego ocenia się przede wszystkim postępy i wkład pracy oraz wysiłek włożony w przyswojenie wiadomości przez danego ucznia.

Biłgoraj, 01.09.2020r.

W załączeniu szczegółowe wymagania edukacyjne do podręczników dla klas IV i VIII

**PSO opracowany przez zespół nauczycieli języka angielskiego, w oparciu o Statut
NAUCZYCIELE:** Izabella Jędorowska, Joanna Rzantkowska- Skwarek, Joanna Gircza, Marta Sprężyna, Elżbieta Okoń, Sławomir Chudy, Iwona Siwiela, Anna Skurzak